

# ABSORBE FORMATION

41 rue d'Alésia

75014 PARIS

Email: daf@absorbeformation.fr

Tel: 0188310299



## OUTLOOK - NIVEAU 5 - EXPERT

*La formation vous permettra de gérer de manière optimale votre messagerie en utilisant l'ensemble de ses outils: la boîte de réception, le calendrier, les contacts et les tâches.*

**Durée:** 9.00 Heures (Plusieurs durées selon durée d'accompagnement choisie)

**Tarif:** A partir de 320.00€ (selon durée d'accompagnement choisie)

### Profils des stagiaires

Tout public

### Prérequis

Pas de prérequis

**Lieu de formation :** A distance

**Modalité entrée/sortie :** entrées sorties permanentes

### Objectifs pédagogiques

Etre capable de :

- Savoir communiquer efficacement grâce à sa messagerie
- Savoir gérer son calendrier en intégrant ses rendez-vous et en organisant des réunions
- Maîtriser la gestion des contacts

### Contenu de la formation

- ENVIRONNEMENT - CONFIGURATION - SAUVEGARDE
  - La sécurité sous Outlook
- MESSAGERIE
  - Réception de messages et impression
  - Réponses, transfert et mise en forme de message
  - Gérer ses messages électroniques
- CALENDRIER ET TACHES
  - Calendrier et rendez-vous
  - Calendrier et réunions
  - Gérer les tâches
- GESTION DES CONTACTS ET NOTES
  - Contacts et carnet d'adresses

ABSORBE FORMATION | 41 rue d'Alésia PARIS 75014 | Numéro SIRET: 85222351000029 | Numéro de déclaration d'activité: 11756061875 (auprès du préfet de région de: Paris)

Date de dernière mise à jour : 4/11/2021

# ABSORBE FORMATION

41 rue d'Alésia

75014 PARIS

Email: [daf@absorbeformation.fr](mailto:daf@absorbeformation.fr)

Tel: 0188310299



## Organisation de la formation

### Equipe pédagogique

- Aude Acramel Formatrice Référente Bureautique : 6 ans d'expérience
- Coachs Bac + 5 (Master) : 1 an d'expérience minimum en coaching pédagogique et bureautique.

### Modalité d'accès

Les accès à la plateforme E-learning sont communiqués le jour de démarrage de la formation. L'accès à la plateforme est disponible jusqu'au dernier jour de la fin de la formation.

### Moyens pédagogiques et techniques

- Vidéos
- Supports interactifs proposant de l'audio
- des contenus écrits
- Supports écrits
- Quizz /QCM

### Modalités d'évaluation

- Test d'avaluation prérequis avant l'entrée en formation
- Test d'évaluation en fin de formation
- Enquête de satisfaction en fin de formation
- Enquête à froid 6 mois après la fin de la formation

### Délai passage de l'examen de la certification

Entre la fin du parcours de formation et dans un délai de 3 mois après la fin de la formation

### Délai d'accès

La formation démarre 14 jours après l'inscription sur le site Mon Compte Formation

### Dispositif Handicape

Pour toute personne en situation de handicap, nous contacter au : 01 88 31 02 99